

OFFRE D'EMPLOI

La Communauté de communes Cœur de Savoie recrute :

un(e) animateur(trice) du Relais Petite Enfance et du Lieu d'Accueil Enfants Parents

pour le RPE 60% et le LAEP 10% de Myans

Employeur :

La Communauté de Communes Cœur de Savoie

Grades : EJE, Assistant socio-éducatif, Psychologue, Puériculteur.trice

Quotité de travail : 24h30 répartis entre la RPE et **LAEP 21h RPE et 3h30 LAEP**

Domaine d'activité : Petite Enfance

Statut : Fonctionnaire ou contractuel (**CDD 6 mois**)

Missions :

Sous l'autorité de la direction de pôle et de la coordinatrice Petite Enfance, l'agent aura les missions suivantes :

- 1) Informer les familles sur l'ensemble de l'offre d'accueil du territoire (accueil collectif, assistantes maternelles, MAM, garde d'enfants à domicile, etc.)
- 2) Accompagner les familles dans le recours à un professionnel de l'accueil individuel (favoriser la mise en relation entre les parents et les professionnels, accompagner les parents dans l'appropriation de leur rôle de particulier employeur)
- 3) Informer les assistantes maternelles sur le cadre d'exercice de leur métier ainsi qu'une information d'ordre général à propos de leurs droits et de leurs obligations.
- 4) Informer et assister les assistantes maternelles dans le cadre de leurs démarches sur le site monenfant.fr
- 5) Proposer aux professionnels de l'accueil individuel des temps d'échange et d'écoute (groupe d'analyse de la pratique, conférences et réunions thématiques, etc).
- 6) Accompagner la professionnalisation et l'amélioration continue des pratiques des professionnels de l'accueil individuel en organisant
 - des ateliers d'éveil avec les enfants et d'autres temps d'animation (portes ouvertes, spectacles, etc).
 - en accompagnant les parcours de formation continue des professionnels
- 7) Lutter contre la sous activité subie des assistantes maternelles et le manque d'attractivité du métier avec des actions de promotion du métier.
- 8) Assurer la transmission d'informations avec le gestionnaire,
- 9) Développer le travail de partenariat,
- 10) Animer le Lieu d'Accueil Enfants-Parents (LAEP) "3 pommes" : accueillir les parents et leurs enfants pour un temps convivial, animer le groupe d'accueillants (professionnels et bénévoles), promouvoir le LAEP.



Profil recherché :

Diplôme requis : éducateur de jeunes enfants, puéricultrice, infirmier, assistant de service social, conseiller en économie sociale et familiale, animateur socio-culturel, psychomotricien, psychologue, etc.)

Justifier d'une expérience professionnelle confirmée dans le domaine de l'accueil des jeunes enfants ou du travail social.

Domaines de compétences :

Connaître le cadre réglementaire du métier d'assistante maternelle, la réglementation du travail, les techniques d'animation.

Avoir des connaissances sur le développement de l'enfant, et les règles d'hygiène.

Être polyvalent, rigoureux, autonome

Savoir faire des propositions d'activités et un groupe d'enfants.

Savoir faire preuve de curiosité professionnelle, de capacité à aller chercher les informations.

Sens du travail en équipe, de l'écoute, bonnes capacités relationnelles adulte/enfant.

Respect du secret professionnel.

Savoir gérer une équipe d'animateurs et de bénévoles (qualités managériales).

Savoir élaborer un budget et en assurer le suivi.

Grande aisance rédactionnelle (compte-rendu de réunions, rédaction de bilans, de rapports).

Savoir organiser des activités, animer des réunions.

Contraintes particulières :

- Participer à toutes les réunions organisées par la direction
- Déplacement dans le département pour participer à des formations ou des réunions du réseau
- Participation aux séances d'analyse de la pratique et de supervision
- Pic d'activité à certaines périodes de l'année
- Disponibilité : horaires modulables, réunion en soirée, week-end
- Manipulations, mises en place de salles, port de charges

REMUNERATION - AVANTAGES

Rémunération statutaire, chèques de table.

ENVOI DES CANDIDATURES

Poste à pourvoir le 01/01/2023

Candidature (lettre de motivation – Curriculum Vitae) à adresser à :

Madame la Présidente de la Communauté de communes Cœur de Savoie,
Adresse postale : Place Albert Serraz, BP 40020, 73 802 Montmélian cedex

Ou par mail : recrutement@cc.coeurdesavoie.fr

Tout renseignement sur le poste : Mme VERGA-GERARD remplacée par Mme DUFAYARD au 04.57.08.81.88 / 06 76 89 58 00.