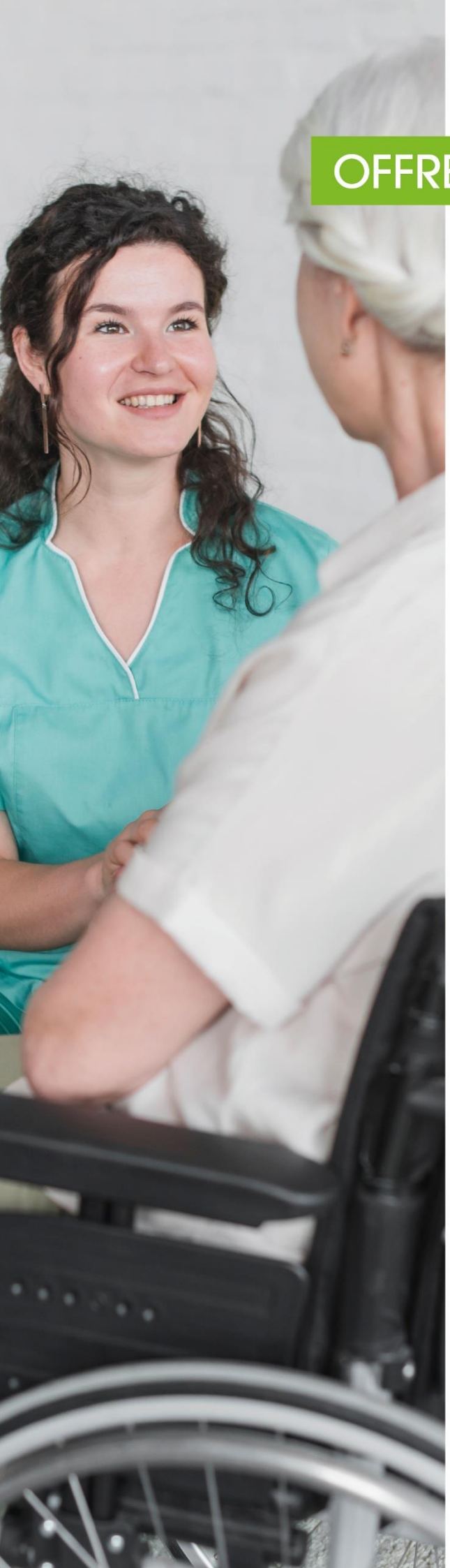


OFFRE D'EMPLOI

Bienvenue en Cœur de Savoie !

Située sur le piémont de 3 massifs, la Communauté de Communes regroupe 41 communes et 38 000 habitants au Coeur du sillon Alpin. Porte d'entrée de la Savoie depuis Grenoble, à proximité immédiate de Chambéry et Albertville, le territoire bénéficie d'un cadre de vie unique entre nature et montagnes, aux portes de grandes agglomérations, très bien desservi par les transports (train, autoroute).

Le Centre Intercommunal d'Action Sociale Cœur de Savoie gère la compétence personnes âgées et/ou handicapées sur un territoire composé de 41 communes (38 000 habitants). Son service d'accompagnement et d'aide à domicile intervient sur le secteur de Valgelon La Rochette et Chamoux-sur-Gelon, 4 équipes se partagent ces secteurs (1 à Chamoux-sur-gelon, 3 à Valgelon La Rochette). Il est intégré dans un pôle plus large dédié aux services à la personne. Cette configuration à l'échelle de l'intercommunalité favorise le dynamisme et les échanges entre professionnels.

Le CIAS recrute trois Aides à domicile (H/F)

- **3 postes d'aide à domicile : 1 poste à 20 heures, 1 poste à 25 heures et 1 poste à 30 heures hebdomadaires sur le secteur de Valgelon La Rochette ou sur le secteur de Chamoux sur Gelon**

Vos missions :

1. **ACCOMPAGNEMENT ET AIDE AUX PERSONNES DANS LA VIE QUOTIDIENNE**
   - Aide à la toilette (hygiène courante) : sécuriser et accompagner
   - Aide à l'habillage et au déshabillage.
   - Change de protection ou accompagnement toilette, chaise pot
   - Aide à la mobilisation, aux déplacements et à l'installation de la personne
   - Aide à la préparation et/ou à la prise de repas
   - Veille à la prise des médicaments préparés dans un semainier
   - Faire les courses

2. **AIDE A L'AMENAGEMENT ET A L'ENTRETIEN DU CADRE DE VIE**
   - Entretien du logement : aide à la réalisation ou réaliser l'entretien courant du logement : sanitaire, cuisine, salle à manger, chambre de la personne aidée…
   - Entretien du linge : laver, repasser, trier, ranger
   - Aide ou effectue l'aménagement de l'espace dans un but de confort et de sécurité

3. **AIDE AU MAINTIEN DE LA VIE SOCIALE ET RELATIONNELLE**

- Accompagne dans les activités de loisirs et de la vie sociale : jeux de société, promenade…
- Être à l'écoute et favoriser le dialogue
- Stimuler les activités intellectuelles, sensorielles et motrices par les activités de la vie quotidienne. Stimuler les relations sociales

Profil recherché :

- Être titulaire du diplôme d'état d'accompagnement éducatif et social (DEAES)
- **Possibilité d'accéder à ce poste sans diplôme**

Compétences nécessaires :

- Être autonome, polyvalent, rigoureux
- Avoir : le sens du travail en équipe pluridisciplinaire, le sens du service public, des capacités relationnelles, un esprit d'initiative et de créativité.

Contraintes particulières :

- Poste à temps non complet mais possibilité de faire des heures complémentaires,
- Organisation du temps de travail en alternance : une semaine le matin et une semaine l'après-midi ou en semaine.
- Travail certaines soirs, week-ends et jours fériés,
- Disponibilité au regard des nécessités de service,
- Savoir faire face à l'urgence et l'exceptionnel.

Rémunération et avantages :

Rémunération grille indiciaire cadre d'emploi d'agent social + Prime Ségur 183€ net/mensuel + RIFSEEP 210€ brut/mensuel + CIA de 120€ à 400 € brut/an, évalué en fonction de différents critères évalués tout au long de l'année écoulée).
Remboursement des frais kilométriques
Participation à l'achat de pneus hiver
Matériel fourni : blouses, masques, gel….
CNAS
Titres restaurants, participation employeur à la prévoyance et à la mutuelle santé.

Horaires flexibles
Possibilité de travailler une semaine de matin, une semaine d'après-midi ou une demie journée libérée en après-midi dans la semaine
Possibilité de ne pas effectuer les toilettes
Possibilité de titularisation et augmentation du temps de travail

---

Envoi des candidatures

Lettre de motivation et Curriculum Vitae à adresser :

Madame la Présidente de la Communauté de communes Cœur de Savoie,
Adresse postale : Place Albert Serraz, BP 40020, 73 802 Montmélian cedex
Ou par mail : recrutement@cc.coeurdesavoie.fr

Renseignements : Nadia Favre Directrice CIAS : 06.70.11.42.03
Florence WARGNIER ou Claire NOVEL, responsables : 04.79.36.40.51