



**DELIBERATION DU CONSEIL
D'ADMINISTRATION
CIAS
Séance du 09 novembre 2023**

L'AN DEUX MILLE VINGT TROIS, le jeudi 09 novembre à 17h00, le Conseil d'Administration, légalement convoqué le 31 octobre 2023 s'est réuni à la salle des associations à Coise -Saint-Jean-Pied-Gauthier du Conseil, sous la présidence de Madame Béatrice SANTAIS.

Nombre de membres en exercice : 22

Nombre de membres présents : 12

Nombre de membres votants : 15

Etaient présents :

Jean-Yves BERGER-SABATTEL, Nicole BOUVIER, Arlette BRET, Eve BUEVOZ, Cécile DEBRION, Christiane FAVRE, Martine POMA, Nathalie REBATEL, Béatrice SANTAIS, Jacqueline TALLIN, Bernard TURPIN, Colette VIOLENT.

Etaient absents/excusés :

Éric BARBIER, Christiane BRUNET, Anne-Marie CHOLAT, Anne-Marie COMMUNAL, Hugues DE BOISRIOU, Suzanne DIAS, Jean-Pierre GUILLAUD, Sophie PONTONNIER, Jacqueline SCHENKL, Elodie VANACKERE.

Avaient donné pouvoir :

Suzanne DIAS donne pouvoir à Jacqueline TALLIN

Jean-Pierre GUILLAUD donne pouvoir à Jean-Yves BERGER-SABATTEL

Jacqueline SCHENKL donne pouvoir à Nicole BOUVIER

Assistaient :

Nadia FAVRE, Willy CHEYNEL, Pierre BEYRIE, Natacha PONTIUS, Florian PEPELLIN.

26-2023 MODIFICATION DE LA RÉPARTITION DES SALAIRES DES AGENTS SUR LES BUDGETS M14 ET M22

Les agents du service administratif du CIAS interviennent pour nombre d'entre eux tant pour les activités relevant du budget principal (M14) que celles propres au service d'aide à domicile (M22).

La délibération n° 20 du 23 mai 2019 prévoit la répartition du temps de travail et les rémunérations entre budgets de la manière suivante :

| | Nombre d'heures | Budget M 14 | | Budget M 22 | |
|---|-----------------|-------------|-------|-------------|-------|
| | | Heures | % | Heures | % |
| Directeur | 35 | 7 | 20% | 28 | 80% |
| Référent comptable | 35 | 11 | 31,4% | 24 | 68,6% |
| Agent RH | 35 | 0 | 0% | 35 | 100% |
| Agent de prévention | 33,0 | 26,4 | 80% | 6,6 | 20% |
| Agent de planification de portage des repas et Aide à domicile | 23,5 | 11,75 | 50% | 11,75 | 50% |

Chaque année, la part correspondant à l'aide à domicile est reversée par le budget d'aide à domicile au budget principal qui porte ces emplois.

Il est proposé de modifier cette répartition pour tenir compte, d'une part de la création d'un poste de chef de service AD adjoint et l'ajout de missions d'aide à domicile à l'un des agents de portage de repas dont les emplois sont existants sur le budget principal CIAS, d'autre part du transfert du référent comptable, de l'agent RH et de l'agent de prévention du CIAS à la Communauté de communes Cœur de Savoie au 1^{er} janvier 2024.

En 2023, il est proposé d'intégrer les nouvelles missions relatives au service d'aide à domicile dans le tableau de reversement, soit :

| | 2023 | Budget M 14 | | Budget M 22 | |
|---|----------------|-------------|-------|-------------|-------|
| | Nombre d'heure | Heures | % | Heures | % |
| Directrice | 35 | 7 | 20% | 28 | 80% |
| Référent comptable | 35 | 11 | 31,4% | 24 | 68,6% |
| Responsable AD Chamoux, agent portage de repas | 34 | 21 | 62% | 13 | 38% |
| Agent de prévention | 33,0 | 26,4 | 80% | 6,6 | 20% |
| Agent de planification de portage des repas et Aide à domicile | 23,5 | 11,75 | 50% | 11,75 | 50% |
| Agent portage de repas, Aide à domicile | 32 | 24 | 75% | 8 | 25% |

À partir de 2024, il est proposé de retirer les agents affectés aux moyens généraux transférés à la Communauté de communes Cœur de Savoie, soit le tableau de reversement suivant :

| | À partir de 2024 | Budget M 57 | | Budget M 22 | |
|--|------------------|-----------------|--------|-------------|--------|
| | | Nombre d'heures | Heures | % | Heures |
| Directrice | 35 | 7 | 20% | 28 | 80% |
| Responsable AD Chamoux, agent portage de repas | 34 | 21 | 62% | 13 | 38% |
| Agent de planification de portage des repas et Aide à domicile | 23,5 | 11,75 | 50% | 11,75 | 50% |
| Agent portage de repas, Aide à domicile | 32 | 24 | 75% | 8 | 25% |

Après en avoir délibéré, le Conseil d'administration à l'unanimité :

- **APPROUVE** les nouvelles répartitions de temps de travail des agents du service administratif entre les budgets M14 et M22 en 2023 puis à partir de 2024 entre les budgets M57 (qui remplacera le M14) et M22 comme exposé ci-dessus ;
- **DIT** que cette répartition modifiée fait l'objet d'ouvertures de crédits en dépenses et en recettes au budget principal.

La présente délibération pourra faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Grenoble dans les deux mois suivant sa publication et sa notification.

**AINSI DELIBERE LES JOUR
 MOIS ET AN QUE DESSUS**

La Secrétaire de séance

Nadia FAVRE

La Présidente,

Béatrice SANTAÏS

